



Workflow

WorkFlow Spring es una aplicación Workflow completamente funcional, que ha sido desarrollada para el control total de los procesos en la empresa, desde el diseño de los mismos hasta a ejecución en tiempo real por el usuario final; generando así, información para el seguimiento y toma de decisiones.

Antes de empezar a describir las principales funciones del sistema Spring – WorkFlow, queremos presentarle cuáles son los componentes que interactúan dentro del sistema para consolidar una herramienta robusta, escalable y confiable. A continuación los componentes que la conforman:

✓ **Diseñador de Procesos Gráfico (Win)**

Este componente permite de una manera gráfica e intuitiva, diseñar los procesos de la organización, incluyendo además los parámetros necesarios para controlar el flujo de dichos procesos dentro del sistema.

✓ **Motor WorkFlow**

Si bien el diseñador define como deben fluir los procesos dentro del sistema, es el motor quien va a controlar las reglas definidas para que los formularios viajen a través de las actividades definidas dentro de cada proceso. De esta manera se asocian los formularios con los procesos y se lleva el control de los mismos.

✓ **Base de Datos**

El sistema, para poder cumplir su función necesita un repositorio donde guardar la información necesaria para definir los flujos que deben seguir los procesos, manejar los parámetros y realizar el seguimiento de las actividades. Este repositorio es la base de datos del sistema. El manejador de Base de Datos es transparente para la solución, pudiendo ser cualquiera de las siguientes plataformas:

SQL Server

Oracle

Sybase

✓ **Web Service**

✓ **Servicio de Escucha**

El sistema tiene la funcionalidad de poder interactuar con otros sistemas, incluso otras plataformas recibiendo información para ser procesada o almacenada en el sistema. Para ello este componente recibe información y se encuentra instalado en un web service escuchando los requerimientos de los sistemas externos y cuando recibe algún requerimiento y lo procesa dentro del sistema.

✓ **Servicio de Alertas**

Una de las principales funcionalidades del sistema es la posibilidad de enviar alertas cuando se detecta retrasos en los procesos, para ello cuenta con este



componente que se encuentra siempre monitoreando estas situaciones y envía las alertas necesarias a través del correo electrónico.

✓ **Formularios (Web)**

Este componente es el que le permite a los usuarios interactuar con el sistema definiendo la interfase necesaria para capturar o mostrar los datos que el usuario necesita para su labor.

FUNCIONES PRINCIPALES

- **MANEJO DINÁMICO.** Definición en forma Gráfica de las Actividades, Acciones, Estados y Usuarios Responsables de un proceso.
- **TIEMPOS.** Definición de tiempos a cada actividad de un proceso, para tener control de cuellos de botella y demoras en los procesos.
- **APROBACIÓN MÚLTIPLE.** Definición de niveles de aprobación de una actividad, es decir contempla la posibilidad de tener uno o más aprobadores por cada Actividad.
- **USUARIOS REEMPLAZANTES.** Poder definir el reemplazante temporal de una persona, ya sea por vacaciones o descanso médico.
- **CONECTIVIDAD.** El sistema permite la comunicación con otros sistemas, que se encuentran en la misma o en cualquier otra plataforma. Pudiendo ser estos los que inicien un proceso de WorkFlow.
- **EMAIL.** Se puede utilizar el correo electrónico como una vía alterna de funcionamiento total del sistema para recorrer un flujo.
- **REACTIVO.** Permite evaluar los tiempos de demora de las actividades y enviar correos electrónicos para que el usuario tome alguna acción. De esta forma se libra al usuario de estos controles mecanizados, siendo el sistema quien toma la iniciativa.
- **ALMACENAMIENTO.** Permite asociar un File Server para el almacenamiento de archivos adjuntos.
- **TEMPLATES PERSONALIZADOS.** Le permite al Cliente poder crear nuevos procesos.
- **ALERTAS.** Manejo de alertas que pueden ser disparadas cuando el usuario lo crea conveniente (definición del proceso).



- **ESCALAMIENTO.** En el caso de que una actividad este atrasada, se puede definir un escalamiento de alertas para dicha actividad. Es decir, si el usuario que debe atender al flujo en un periodo de tiempo determinado y no lo cumple, el sistema enviará un alerta a un usuario A. Adicionalmente podría configurarse una alerta para que si el tiempo que demora en atenderlo es aún mayor, el sistema envíe una alerta al usuario A y también a un segundo usuario B.
- **BALANCE DE CARGA.** Se puede hacer una distribución del trabajo en la Actividad de un proceso. Esto se realiza de dos formas. La primera es a través de condiciones (por ejemplo, si se tuviera que aprobar un monto menor a \$500 lo aprobaría un usuario A, y los montos superiores a \$500, lo aprobaría un usuario B) Otra manera es a través del manejo de personas (por ejemplo, si lo solicita un usuario de RR.HH, lo atenderá un usuario A; si lo solicita un usuario de Finanzas, lo atenderá un usuario B. De lo contrario lo atenderá un usuario C).
- **INTERFASES EXTERNAS.** Permite la actualización de datos en otros aplicativos (Estados, Montos, etc.).
- **COPIAS.** Permite enviar copias informativas de las actividades que se han realizado, estas copias pueden ser definidas por el usuario como automáticas definidas por el diseñador de procesos.

VENTAJAS COMPETITIVAS

- ✓ Mantiene el control y seguimiento de los procesos estableciendo por cada actividad, los usuarios que la pueden realizar, los tiempos necesarios para realizarla, estados y las acciones posibles a tomar.
- ✓ Registro del seguimiento de cada proceso para consultas gerenciales necesarias en la empresa, tales como la determinación de cuellos de botella, sobrecarga de trabajo, seguimiento de expedientes, etc.
- ✓ Generación de alertas a los usuarios responsables y a los supervisores cuando se superen los tiempos planeados para la atención de los expedientes en cada actividad del proceso.
- ✓ Permite enlazar los procesos, de tal forma que un proceso pueda dentro de su flujo invocar a otro proceso. Cada uno de ellos tiene sus propias actividades. Esta funcionalidad permite una mejor administración de los procesos de la empresa.
- ✓ Comunicación con otros sistemas, teniendo la definición de los datos de entrada como de salida, se puede recibir o enviar información a sistemas externos.
- ✓ Ofrecer a aplicaciones externas la posibilidad de iniciar procesos.



Royal Systems[®]
Enterprise Business Solutions



- ✓ Las copias automáticas permiten hacer transparente para el usuario el hecho que otros usuarios se enteren cuando una actividad se ha realizado.