



# C ONTRATOS

El Aplicativo sirve para llevar un control y seguimiento de los contratos. Los contratos se originan desde una requisición y pasa por un proceso de Cotización. Se generaran Ordenes de Compra y Ordenes de Servicios de acuerdo a los avances del contrato, para lo cual se establece un administrador del contrato. Se podrá visualizar los pagos asociados al contrato con el ingreso al almacen y la conformidad del servicio, asi como el cronograma del contrato y su ejecución.

## Funciones Principales:

- Permite generar Tipos de contrato asociados a diferentes formas de cronogramas, que pueden ser en función a la cantidad, al porcentaje o al valor.
- Lleva el control del periodo de validez, los saldos a ejecutar asi como su la ejecución.
- Tiene una Interfase con el Aplicativo de Cuentas por Pagar para hacer el enlace de los pagos de las facturas con las ordenes de compra respectivas.
- Permite llevar el control de los responsables del contrato y sus niveles de aprobación.
- Manejo de Adendas, permitiendo ver el contrato principal y sus adendas.

## A. Tipos de Contrato.-

Permitirán diferenciar todos los contratos que maneja la empresa. Además definirán los campos propios a ser ingresados por los usuarios de interés.

1. Contrato de Bienes
2. Contrato de Servicios
3. Contrato de Obras
4. Contrato Asociados con Pagos

## B. Formas de Programación.-

1. Avance por Cantidad.- para la generación del cronograma de vencimientos sugerido, procede a dividir la cantidad de cada ítem entre la periodicidad, en cantidades iguales que son susceptibles de edición por el usuario.
2. Avance por Importe.- para la generación del cronograma de vencimientos sugerido, procede a dividir el importe de cada ítem entre la periodicidad, en importes iguales que son susceptibles de edición por el usuario.
3. Avance por Porcentaje.- para la generación del cronograma de vencimientos sugerido, procede a dividir el 100% de cada ítem entre la periodicidad, en porcentajes iguales que son susceptibles de edición por el usuario.



## C.- Datos Cabecera

- Tipo Contrato
- Periodicidad.- Semana, Meses o Años
- Formas de Programación: Programación por Cantidad, Porcentaje o Importe
- Inicio Periodo Validez
- Fin Periodo Validez
- Fecha Renovación.- Campo que al generar el contrato indique la fecha de Fin Periodo Validez – 45 días; este campo debe ser editable en el momento de la generación y modificación.
- Fecha Tope de Generación.- Campo editable y valida el Fin de Periodo Validez + 60 días.
- Fecha Vencimiento Carta Fianza - Economico
- Fecha Vencimiento Carta Fianza – Fiel Cumplimiento
- Gastos Adicionales S/N

## D.- Datos Detalle

- Cantidad.- datos fijos que provienen de la requisición.
- Precio.- datos fijos que provienen de la cotización.
- Cantidad Entregada.- Llevara el control de las cantidades ya puestas en ordenes por cada ítem del detalle.
- Cantidad Pendiente de Entrega.- Llevara el control del saldo por cada ítem del detalle.

## E.- Datos Vencimiento

- Las líneas de vencimiento es a nivel de cada item del detalle.
- Se podrá generar Líneas adicionales insertadas manualmente dentro del Cronograma de vencimiento sólo para los datos reales.
- Existe un Flag de Copiado de cantidad Propuesta a Cantidad Real.
- Cuando se Modifica Vencimientos de Entrega siempre valida contra el total del ítem en el contrato.

## ***F.- Ordenes pendientes de Generación***

- Filtro por Fecha de Validez, agrupado por Contrato y Programación.
- La cantidad real ya no debe poder modificarse en este paso, debe copiar los datos del vencimiento.

## G.- Pagos.-

- Indicador o clasificación en la cual el se incluya o no los gastos adicionales. Por ejemplo si dentro del contrato esta incluido los gastos de viajes y viáticos.
- Se deberá permitir relacionar los pagos con el Contrato.