



m **ANTENIMIENTO DE EQUIPOS**

Objetivo general

El Sistema de mantenimiento de Equipos del Sistema Integrado Spring, está orientado a optimizar el uso y buen funcionamiento de los equipos, flota, maquinaria e instalaciones de las empresas con el fin de elevar su productividad al más bajo costo.

Objetivos específicos

Maximizar la vida útil de los equipos.

Reducir de tiempos de paradas no planeadas de los equipos.

Optimizar de inventarios de materiales requeridos para el mantenimiento de equipos.

Optimizar el uso de recursos humanos en el mantenimiento de equipos.

Racionalizar el costo operativo del mantenimiento de equipos.

Contribuir a optimizar el costo operativo de la empresa.

Funciones Principales:

- Preparar el plan anual de mantenimiento de equipos, el cual incluye presupuesto y calendario de ejecución. El plan obtenido es una proyección de los recursos, tareas y actividades a realizar durante periodo comprendido.
- Establecer una relación detallada entre actividades, tareas y recursos utilizados y a nivel de sistemas y partes de los diversos equipos a controlar.
- Controlar la ejecución de los siguientes tipos de mantenimiento de equipos:
 - **Mantenimiento Correctivo:** Este tipo de mantenimiento puede ser programado o no programado. El primer caso puede tratarse de un plan de reparaciones, en cuyo caso puede proyectarse y estimarse en el Plan Anual de Mantenimientos. Los mantenimientos no programados se registran como historia en el sistema y pueden ser evaluados posteriormente para determinar factores de origen y establecer procedimientos para controlar mejor las fallas y correcciones.



- Mantenimiento Preventivo: Programado y ejecutado en base a criterios tales como: plazos de vida útil de las grupos de partes y partes (repuestos) del equipo, kilometraje, horas trabajadas, planes pre establecidos por el fabricante / proveedor, etc.
- Mantenimiento Predictivo: Programado y ejecutado en base a controles de inspección periódica de parámetros, que permiten determinar el nivel desgaste y vida útil de partes y elementos de los equipos, tales como temperatura, vibración, longitud, etc.
- Controlar la ejecución de la Orden de Trabajo, generada para la ejecución de las actividades de mantenimiento, la misma que puede ser: Interna (atendida por el personal de la empresa) o Externa (atendida por servicios prestados por terceros pero utilizando materiales de la empresa).
 - Para las Ordenes Internas, se lleva el control de los repuestos usados, Horas Hombre empleadas, etc. Finalmente puede generar, si se requiere, el asiento contable. (Interfases con Materiales y Contabilidad).
 - Para las Ordenes Externas, el Aplicativo, aparte del control de materiales y otros recursos, puede hacer la interfase con Cuentas por Pagar para el pago respectivo de las facturas a proveedores por materiales o servicios utilizados. También puede hacer la interfase con Ventas y Facturación para el caso de cobranzas de facturas a clientes por los trabajos realizados.
- Mantener una historia de todos los mantenimientos realizados a un equipo y su costo total, esta información permitirá presupuestar los mantenimientos posteriores y el tiempo de duración esperado de los mismos.
- Controlar la vigencia y aplicación de garantías de mantenimiento de equipos.
- Controlar la vigencia y aplicación de la cobertura de seguros de mantenimiento de equipos, así como de los siniestros relacionados y la emisión de ordenes de trabajo dirigidas a las Compañías de Seguro para su aceptación.