



Políticas y Procedimientos

El objetivo del módulo de Políticas y Procedimientos es tener actualizada toda la estructura organizativa de políticas y procedimientos de una empresa desde las normas, políticas y procedimientos hasta los diagramas de flujo, actividades y formatos; incluyendo las posiciones laborales asociados a cada nivel jerárquico de la estructura organizativa.

Funciones Principales:

Características:

- Manejo ilimitado de niveles en la estructura de las políticas.
- Modulo que ha sido diseñado íntegramente para funcionar en la intranet corporativa de una empresa.
- Mantenimiento de versiones para cualquiera de los niveles de la estructura de las políticas.
- Asociación de las posiciones laborales de la empresa con cualquiera de los niveles de las estructuras de las políticas.
- Carga automática al servidor Web, desde la máquina del usuario, de los archivos asociados con cualquiera de los niveles de la estructura de las políticas, el archivo principal asociado debe estar en formato HTML.
- Escaneo automático del archivo HTML asociado para ubicar los demás archivos asociados a su vez con el archivo principal, con archivos gráficos, para que todos estos sean cargados al servidor web.
- Cada Objeto de la jerarquía posee su propio directorio dentro del servidor web.
- Visualización en forma de árbol jerárquico de las políticas y procedimientos.
- Búsquedas por Posición Laboral hechas especialmente para mostrarle a cada empleado cuales son sus funciones.
- Búsquedas por distintos filtros como Tipo de objeto (Política, Procedimiento, etc.), área, clasificación, fecha de emisión, fecha de revisión, palabras claves.
- Modulo de seguridad propio integrado con Windows NT/2000.
- Manejo de permisos personalizados por usuario a nivel de base de datos lo que permite tener una Integridad de la Base de Datos garantizada.



Mantenimiento de Maestros:

- Mantenimiento del Modelo de la jerarquía de Objetos utilizados, por ejemplo la Política, el Procedimiento que depende de una Política, la Actividad que depende de un Procedimiento y de esa manera todos los niveles que pudieran existir.
- Mantenimiento de las Políticas, Procedimientos y demás objetos existentes, este mantenimiento permite cargar al servidor web los archivos asociados al objeto que se está registrando.
- Un objeto particular de la jerarquía puede ser deshabilitado temporalmente o puede ser eliminado completamente de la jerarquía de la política a la que pertenece lo cual incluye la eliminación de los archivos físicos asociados a él.
- Mantenimiento de los Usuarios, Grupos de usuarios, perfiles de usuarios y permisos sobre las opciones del sistema.
- Áreas de alcance de la empresa.
- Clasificación de los posibles objetos, es decir, si se relacionan directamente con Activos Fijos, Compras, Logística, etc.

Características del Servicio:

- Identificación, análisis y evaluación de de los procesos actuales de la empresa.
- Definición de mejoras y optimización de los procesos actuales, así como establecimiento de nuevos procesos, concordantes con los planes de sistematización de la empresa.
- Definición de mejoras y optimización en los flujos, almacenamiento y sistematización de la información de acuerdo al establecimiento de procesos de la empresa.
- Definición de aspectos de auditoría y control de acuerdo a los requerimientos de la empresa.
- Definición de la estructura normativa requerida por la empresa y carga en el Modulo de Políticas y Procedimientos comprendiendo desde las normas, políticas y procedimientos hasta los diagramas de flujo, actividades y formatos requeridos tal como se ha descrito anteriormente.